ACCORD DE PRINCIPE (1) DE L'ENTREPRISE POUR L'ACCUEIL D'UN ELEVE (2)

(1) Préalable à l'établissement d'une convention

(2) En Période de Formation en Milieu Professionnel (PFMP) ou en stage (BTS)

Lycée des Métiers

Marcel BARBANCEYS

19160 NEUVIC

20 rue de l'artisanat – 19160 Neuvic

05 55 95 82 80 – contact@lycee-barbanceys.com

L'ELEVE ❑ **2A** ❑ **2B**

NOM : ❑ **1A** ❑ **1B**

PRENOM : ❑ **TA** ❑ **TB** ❑ **BTS1**

L'ENTREPRISE

CACHET ET SIGNATURE

NOM / RAISON SOCIALE :

ADRESSE DU LIEU DE STAGE :

SIEGE SOCIAL SI DIFFERENT :

N° DE TELEPHONE :

ADRESSE MAIL :

REPRESENTEE PAR (NOM / FONCTION) :

NOM DU TUTEUR / FONCTION :

DATE / DUREE DE LA (DES) PERIODE(S) EN ENTREPRISE

Du au soit semaines

Du au soit semaines

ACCORD DE PRINCIPE (1) DE L'ENTREPRISE POUR L'ACCUEIL D'UN ELEVE (2)

(1) Préalable à l'établissement d'une convention

(2) En Période de Formation en Milieu Professionnel (PFMP) ou en stage (BTS)

Lycée des Métiers

Marcel BARBANCEYS

19160 NEUVIC

20 rue de l'artisanat – 19160 Neuvic

05 55 95 82 80 – contact@lycee-barbanceys.com

L'ELEVE ❑ **2A** ❑ **2B**

NOM : ❑ **1A** ❑ **1B**

PRENOM : ❑ **TA** ❑ **TB** ❑ **BTS1**

L'ENTREPRISE

CACHET ET SIGNATURE

NOM / RAISON SOCIALE :

ADRESSE DU LIEU DE STAGE :

SIEGE SOCIAL SI DIFFERENT :

N° DE TELEPHONE :

ADRESSE MAIL :

REPRESENTEE PAR (NOM / FONCTION) :

NOM DU TUTEUR / FONCTION :

DATE / DUREE DE LA (DES) PERIODE(S) EN ENTREPRISE

Du au soit semaines

Du au soit semaines